



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU



Anexa 2

Anexa la Decizia 327/28.07.2026



ANUNȚ

pentru organizarea concursului pentru ocuparea unui post vacant pe perioadă nedeterminată, de electrician din cadrul serviciului Formație Baraj Valea de Pești Priza de Apă Câmpu lui Neag - Sistemul Hidrotehnic Independent Petroșani

Administrația Bazinală de Apă Jiu, cu sediul în Craiova, str. Nicolae Romanescu, nr. 54, instituție publică de interes național, cu personalitate juridică, organizează concurs pentru ocuparea funcției contractuale de execuție de electrician pe perioadă nedeterminată din cadrul serviciului Formație Baraj Valea de Pești Priza de Apă Câmpu lui Neag - Sistemul Hidrotehnic Independent Petroșani.

Activitatea profesională a electricianului se va desfășura în cadrul serviciului Formație Baraj Valea de Pești și Priza de Apă Câmpu lui Neag - Sistemul Hidrotehnic Independent Petroșani.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concursul pentru ocuparea postului corespunzător funcției contractuale de execuție de electrician, precum și calendarul desfășurării concursului sunt:

- studii: generale/medii
- vechime în muncă: minim 2 ani
- certificat de calificare profesională cu calificarea de electrician
- constituie avantaj deținerea avizului de pază

Concursul se va desfășura la sediul S.H.I Petroșani din Aninoasa, str. Dănuțoni, nr. 2, jud. Hunedoara după următorul calendar:

- 14.08.2026 ora 15.30 - data limită de depunere la secretariatul Sistemului Hidrotehnic Independent Petroșani sau la registratura generală a Administrației Bazinale de Apă Jiu a dosarelor de participare la concurs;
- 18.08.2026 ora 12.00 - selecția dosarelor de concurs;
- 19.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare rezultate la selecția dosarelor de concurs;
- 20.08.2026 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul selecției dosarelor de concurs;
- 20.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la selecția dosarelor de concurs;
- 24.08.2026 ora 10.00 - desfășurare probă scrisă;
- 24.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare rezultate probă scrisă;
- 25.08.2026 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul probei scrise;
- 25.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele probei scrise;
- 26.08.2026 ora 10.00 - susținere interviu;
- 26.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind interviul;

Adresa de corespondență

Sistemul Hidrotehnic Independent Petroșani

Aninoasa str. Danuțoni nr. 2, C.P. 335100, jud. Hunedoara

Secretariat tel: +4 0354 881 771; +4 0354 881 845

Tel / Fax: +4 0354 880 667; +4 0354 881 844 - Statia Hidrologica

Email: shpetrosani@shpe.daj.rowater.ro; shpetrosani@yahoo.com

Cod Fiscal: 23886365

Cod IBAN: RO63 TREZ 2915 0220 1X01 7172

- 27.08.2026 ora 12.00 - termen de depunere contestații cu privire la rezultatul interviului;
- 27.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor privind contestația la rezultatele interviului;
- 27.08.2026 ora 15.30 - termen de afișare a rezultatelor finale.

Conform art. 35 al Hotărârii de Guvern nr. 1336 din 2022, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 din HG 1336/2022;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitate de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) cazierul judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) curriculum vitae, model european;

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute la lit. b) - e), se prezintă însoțite de documentele originale, care se certifică cu mențiunea „conform cu originalul” de către secretarul comisiei de concurs.

Documentul prevăzut la lit. f), poate fi înlocuit cu o declarație pe propria răspundere privind antecedentele penale. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, anterior datei de susținere a probei scrise și/sau probei practice a concursului.

Dosarele de concurs se depun la Serviciul R.U.R.P.A.-din cadrul SHI Petroșani, sau pot fi transmise de candidați prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice în termen de 10 zile lucrătoare de la data afișării anunțului pentru ocuparea postului vacant.

În situația în care candidații transmit dosarele de concurs prin Poșta Română, serviciul de curierat rapid, poșta electronică sau platformele informatice ale instituțiilor sau autorităților publice, candidații primesc codul unic de identificare la o adresă de e-mail comunicată de către aceștia și au obligația de a se prezenta la secretarul comisiei de concurs cu documentele prevăzute la alin. b) - e) în original, pentru certificarea acestora, pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de data și ora organizării probei scrise/practice.

Transmiterea documentelor prin poșta electronică sau prin platformele informatice ale autorităților sau instituțiilor publice se realizează în format pdf cu volum maxim de 1 MB, documentele fiind acceptate doar în formă lizibilă. (Se va menționa adresa de email)

Nerespectarea prevederilor referitoare la transmiterea și înregistrarea dosarului de concurs, după caz, conduce la respingerea candidatului.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale conform art. 14 din Hotărârea de Guvern nr.1336 din 2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

*** Bibliografie și Tematica**

BIBLIOGRAFIE :

- Electrotehnica, manual pentru școli profesionale: ediția a VI - a îmbunătățită editia 1967;
- Regulament de exploatare tehnică a centralelor și rețelelor electrice ICEMENERG, ediția 1978;
- Protecția și automatizarea instalațiilor electroenergetice, manual pentru licee industriale și de matematică - fizică cu profiluri de electrotehnică și școli profesionale, ediția 1985;
- Centrale și rețele electrice, editura didactică și pedagogică București, ediția 1982;
- Normativul SR-CE1-939/95;
- NSSM pentru transportul și distribuția energiei electrice 65/2004 Ministerul Muncii și Protecției Sociale - Departamentul Protecția Muncii;
- Primul ajutor la locul accidentului- Ministerul Muncii și Protecției Sociale - Departamentul Protecția Muncii;
- Situații de urgență (PSI) - Ord. 712/2005, Legea 307/2006, Ord.163/2007.

TEMATICA:

- 1.Motoare electrice sincrone și asincrone.
- 2.Transformatoare de putere.
3. Aparare de conectare.
4. Protecții prin relee.
5. Transformatoare de măsură.
6. Defecte și regimuri anormale în instalațiile electrice.
7. Protecții prevăzute pe celula de motor.
8. Protecții prevăzute pe celula de linie(alimentare) radială.
9. Protecții prevăzute pe celula de măsură.

10. Noțiuni generale despre electricitate (legi, formule, definiții etc.).

Informații suplimentare se pot obține la sediul Sistemului Hidrotehnic Independent Petroșani sau la numărul de telefon 0354880771, persoană de contact: Vasioni Mariana- secretar comisie de concurs și comisie de soluționare a contestațiilor.

Dosarele de înscriere la concurs se depun la sediul instituției la secretariat, de luni până vineri între orele 7.30-15.30.

DIRECTOR A.B.A. JIU

ing. Daniel NAICU

