



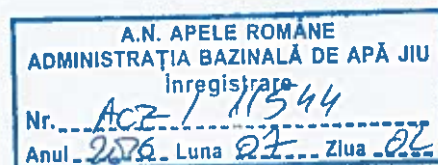
MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PADURILOR



ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ
APELE ROMÂNE
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU



Nr. ACZ / 1036 / 02.07.2026



ANUNT DE INTENTIE

Administratia Bazinala de Apa Jiu Craiova doreste incheierea unui contract de achizitie publica avand ca obiect executia lucrarii „ *Reabilitare cladire hala mecanizare din cadrul SGA Dolj* ” , cod CPV 45453000-7 Lucrări de reparații generale și de renovare (Rev. 2), conform caietului de sarcini anexat.

Valoarea maxima alocata: 400000,03 lei fara TVA. Nu se admite depasirea valorii alocate. Oferta depusa, cu depasirea valorii maxime alocate este considerata inacceptabila.

Oferta (oferta tehnica si financiara), impreuna cu documentele solicitate, se depun la secretariatul autoritatii contractante (in plic inchis) : Str. Nicolae Romanescu, nr. 54, Craiova

Ofertantul are obligatia de a prezenta elementele ofertei tehnice, în corelatie cu solicitarile din Caietul de sarcini, sustinute de documentele solicitate, astfel încât sa permita comisiei de evaluare, identificarea cu usurinta a corespondentei specificatiilor tehnice solicitate cu cele ofertate.

Oferta tehnica reprezinta obligatiile pe care operatorul economic si le-a asumat în cadrul contractului, va fi redactata în limba româna si va cuprinde descrierea completa a lucrarii ofertate, astfel încât acesta sa corespunda cerintelor din Caietul de sarcini.

În cazul în care pe parcursul îndeplinirii contractului se constata faptul ca anumite elemente ale ofertei tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute în caietul de sarcini, prevaleaza prevederile caietului de sarcini.

Oferta tehnica va contine:

1. Prezentarea modului de realizare a contractului (strategia de abordare a obiectivului) care va descrie:

Abordarea din punct de vedere al procesului tehnologic (metodologia de executie) pentru realizarea contractului. Ofertantul va prezenta metodologia de executie a contractului ce face obiectul prezentei achizitii publice, asa cum o intelege, in propria-i viziune.

Observatie: Oferta tehnica nu va consta în copierea caietului de sarcini (caz în care oferta va fi respinsa ca neconforma), ci va contine detalierea procesului tehnologic, a metodologiei de executie a contractului ce face obiectul achizitiei.

2. Planul de asigurare a calitatii lucrarilor pe timpul executiei particularizat la lucrare, care trebuie sa cuprinda în cadrul structurii sale cel puțin urmatoarele:

a) O prezentare a sistemului de asigurare al calitatii aplicat la lucrare, cu urmatoare subpuncte:

- Scopul și domeniul de aplicare;
- Părțile implicate în realizarea lucrării;
- Modul de asigurare al calității aplicabil și personalizat pentru lucrarea ofertată;
- Lista documentelor și procedurilor conform ISO sau echivalent;
- Lista standardelor și prescripțiilor tehnice care vor fi aplicate pe parcursul lucrării;
- Listele cuprinzand procedurile aferente sistemului calitatii;

ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU

B-dul Nicolae Romanescu, nr. 54, C.P. 200738, Craiova, jud. Dolj

Tel: +4 0251 426 655 | +4 0251 426 654

Fax: +4 0251 427 597

Email: dispecer@daj.rowater.ro

Cod fiscal: RO 23886365

Cod IBAN: RO63 TREZ 2915 0220 1X01

7172

- Controlul documentelor și a datelor;
- Identificarea și trasabilitatea;
- Asigurarea tehnică propusă pentru execuția lucrării;
- Inspecții și încercări;
- Controlul AMC-urilor utilizate;
- Laboratoarele utilizate și autorizate, cu grad corespunzător lucrărilor;
- Recepția lucrărilor;
- Perioada de garanție și postgaranție.

b) Procedurile tehnice de execuție ale tuturor categoriilor de lucrări necesare pentru realizarea în întregime a obiectului contractului.

PTE trebuie să acopere toată plaja de lucrări/operțiuni necesare în execuția contractului, pe obiecte și categorii de lucrări, pentru toate categoriile de lucrări ce se vor executa și care vor trebui să fie adaptate exact la cerințele și cantitățile din Caietul de sarcini, nefiind acceptate proceduri/instrucțiuni de execuție cu caracter general.

c) Planul de control și verificare a calității lucrărilor executate pentru realizarea în întregime a obiectului contractului, pe categorii de lucrări în parte, trebuie să conțină:

- categoriile de lucrări controlate și verificate conform normelor tehnice în vigoare;
- metodele de verificare și control utilizate (standarde, normative);
- frecvența / faza;
- toleranțe admisibile;
- cine efectuează controlul / verificarea;
- înregistrări de calitate.

d) Operatorul economic va avea disponibil utilaje/echipamente necesare pentru asigurarea calității lucrărilor care se vor executa în baza contractului. În acest sens operatorul va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la organisme tehnice în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii nr. 10/1995 și a altor legi incidente.

e) Se va prezenta modalitatea de asigurare a accesului la specialiștii necesari și obligatorii în vederea verificării nivelului de calitate corespunzător cerințelor fundamentale aplicabile lucrărilor cuprinse în obiectul contractului, în conformitate cu prevederile Legii 10/1995 și a altor legi incidente.

3. Reperele privind managementul, logistica și planificarea aplicată pentru realizarea contractului. În această secțiune, ofertantul, pe baza informațiilor menționate în Caietul de sarcini și a cunoștințelor proprii, trebuie să facă o prezentare detaliată privind:

a) planificarea activităților contractului prin care ofertantul să indice toate etapele esențiale execuției lucrărilor;

b) strategia de aprovizionare cu resursele necesare realizării contractului;

c) adecvarea la constrângerile fizice impuse de amplasamentul lucrării;

d) aspectele de ordin operational ale lucrărilor existente ce trebuie menținute.

4. Programul de execuție pe luni calendaristice, la nivel de categorii de lucrări (deviz), care să ilustreze succesiunea tehnologică de realizare a lucrărilor, ordinea și derularea în timp a activităților și subactivităților pe care ofertantul propune să le îndeplinească pentru realizarea lucrărilor, în special.

5. Planul cu măsurile privind protecția mediului. Documentul va fi însoțit de documente relevante pentru susținerea măsurilor propuse și trebuie să conțină cel puțin:

- Date de identificare a obiectivului;
- Protecția așezărilor umane, mediului social și calității vieții;
- Modalități de colaborare între antreprenori, subantreprenori și lucrători independenți privind mediul;
- convenție privind protecția mediului;
- Plan de monitorizare a mediului;
- Lista de identificare a aspectelor de mediu și a impacturilor asociate generate de lucrare;

- Managementul deșeurilor;
- Programul de măsuri și lucrări necesare în vederea prevenirii poluarilor accidentale;
- Identificarea măsurilor de limitare a impactului și dotările pentru controlul poluării, administrarea reziduurilor și dotările împotriva scurgerilor accidentale.

6. Listele de cantități de lucrări (Formular) - fără valori (Listele de cantități de lucrări ce se vor executa pe fiecare obiectiv în parte, fără valori).

7. Lista cu cantitățile de utilaje și echipamente tehnologice, extrasele de resurse material, manopera, utilaj și transport pentru fiecare activitate, - fără valori.

8. Operatorii economici vor indica în cadrul ofertei faptul că la elaborarea acesteia au ținut cont de obligațiile relevante din domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă stipulate în prevederile legale care sunt în vigoare la nivel național, respective Legea nr. 53/2003 - Codul muncii și Legea nr. 319/2006 - Legea securității și sănătății în muncă.

Se vor respecta condițiile de mediu, social și cu privire la relațiile de muncă pe toată durata de îndeplinire a contractului de servicii. Se va prezenta o declarație pe proprie răspundere în acest sens.

Oferta financiară va conține următoarele formulare întocmite în baza listelor de cantități prezentate:

- Formularul de ofertă și Anexa
- liste de prețuri aferente principalelor categorii de lucrări care acoperă toate componentele proiectului (Formular);
- extrasele de resurse material, manopera, utilaj și transport - cu valori.

Oferta financiară va fi elaborată astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile cu privire la preț, precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică. Oferta va cuprinde toate elementele necesare cuantificării valorice a lucrărilor și va conține formularele prevăzute de H.G.nr.907/2016:

- centralizatorul cheltuielilor pe obiectiv
- centralizatorul cheltuielilor pe categorii de lucrări, pe obiecte - devizele ofertei;
- extrasele de resurse materiale, manopera, utilaj și transport

Toate prețurile vor fi exprimate cu două zecimale, inclusiv prețurile unitare de materiale, manopera, utilaj, transport care concurează la întocmirea ofertei financiare și care vor sta la baza întocmirii situațiilor de plată.

La elaborarea ofertei, operatorii economici vor ține cont că toate încercările pentru materialele puse în operă, prevăzute de legislația în vigoare, se vor face pe cheltuiala proprie (ex. rapoarte de încercare pe beton, rapoarte de încercare pentru otelul-beton, etc.).

La recapitulatia devizului se vor folosi coeficienții stabiliți de lege valabili la data limită de depunere a ofertelor (contribuția asiguratorie pentru muncă) și coeficienți proprii ai ofertantului (indirecte și profit).

Perioada de valabilitate a ofertei: 60 zile de termenul limită pentru depunerea ofertelor.

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Prețul ofertei este ferm în lei.

Perioada de execuție : 90 zile de la emiterea Ordinului de începere a lucrărilor.

Termen limită de depunere a ofertelor: 09.07.2026 ora 14.00.

Achiziția se va realiza prin intermediul SICAP cu ofertantul castigator.

ALTE CERINTE:

1.Operatorii economici ce depun oferta trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă că operatorul economic este legal constituit, că nu se află în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii precum și faptul că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

Se va prezenta Certificatul constatator emis de ORC din care să reiasă faptul că ofertantul , are ca obiect de activitate activitățile supuse prezentei achiziții.

2. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 1
 3. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 2
 4. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 3
 5. Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice - Formular nr. 4
- Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 59 - 60 din Legea nr. 98/2016, duce la excluderea ofertantului din prezenta procedură. Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității contractante: ing. Naicu Daniel - Director, ing. Barbu Adrian - Director Tehnic E.M. a I.S.N.G.A. și Investiții, ec. Tonică Cristian Paul - Director economic, ec. Ciobanu Minodora - Contabilitate viza C.F.P., cj. Vasilescu Ion - Șef Serviciu Juridic și Contencios, ing. Rosu Iuliana Cornelia - Șef Serviciu Exploatare Integrată a ISNGA, ing. Stancu Florinel - Director S.G.A Dolj, ing. Negreanu Cristinel - Inginer Șef S.G.A. Dolj, dr. ing. Stanca Iulian - Șef Serviciu Exploatare Lucrări și Mecanizare S.G.A Dolj și cj. Graure Ionuț Marius - Serviciul Achiziții
6. Garanția de bună execuție reprezintă 5% din valoarea contractului, fără TVA, și se constituie conform prevederilor art. 154 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Director,
ing. Naicu Daniel



Serviciul Achiziții,
Graure Ionuț