

ADMINISTRATIA BAZINALA DE APA JIU
organizeaza in data de 23.05.2022 ora 10.00 la sediul ABA Jiu
CONCURS

Pentru ocuparea functiei contractual vacante de sef birou- Administrativ- sediu ABA Jiu

CERINTELE POSTULUI:

- Studii superioare de lunga durata absolvite cu diploma de licenta
- Vechime in specialitatea studiilor: minim 4 ani
- Experienta practica relevanta în activitatea de administrativ: minim 2 ani

Dosarele de inscriere la concurs vor contine:

- a) Cerere de inscriere la concurs adresata conducatorului institutiei publice organizatoare;
- b) Copia actului de identitate sau orice alt document care atesta identitatea, potrivit legii, dupa caz;
- c) Copiile documentului care sa ateste nivelul studiilor si ale altor acte care atesta efectuarea unor specializari, precum si copiile documentelor care atesta indeplinirea conditiilor specific ale postului solicitate de autoritatea sau institutia publica;
- d) Carnetul de munca sau dupa caz, adeverintele care atesta vechimea in munca, in meserie si/sau in specialitatea studiilor, in copie;
- e) Cazierul judiciar ;
- f) Adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare, eliberata cu cel mult 6 luni anterior derularii concursului de catre medicul de familie al candidatului sau de catre unitatile medicale abilitate;
- g) Curriculum vitae.

Pentru ocuparea unui post contractual vacant sau temporar vacant candidatii trebuie sa indeplineasca urmatoarele conditii generale:

- a) Sa aiba cetatenie romana, cetatenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- b) Sa cunoasca limba romana, scris si vorbit;
- c) Sa aiba varsta minima reglementata de prevederile legale;
- d) Sa aiba capacitate deplina de exercitiu;
- e) Sa aiba o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza, atestata pe baza adeverintei medicale eliberate de medicul de familie sau de unitatile sanitare abilitate;
- f) Sa indeplineasca conditiile de studii si, dupa caz, de vechime sau alte conditii specifice potrivit cerintelor postului scos la concurs;
- g) Sa nu fi fost condamnata definitiv pentru savarsirea unei infractiuni contra umanitatii, contra statului ori contra autoritatii, de serviciu sau in legatura cu serviciul, care impiedica infaptuirea justitiei, de fals ori a unor fapte de coruptie sau a unei infractiuni savarsite cu intentie, care ar face-o incompatibila cu exercitarea functiei, cu excetia situatiei in care a intervenit reabilitarea

BIBLIOGRAFIE

1. H.G. 1176/2005 privind statutul de organizare si functionare a " Administratiei Nationale Apele Romane"
2. O.U.G 107/2002 privind infiintarea "Administratie Nationale Apele Romane" cu modificările si completările ulterioare
3. Legea 53/2003- Codul Muncii cu modificarile si completările ulterioare
4. Legea 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publuce cu modificarile si completările ulterioare
5. Legea 333/2003 privind paza obiectivelor,bunurilor,valorilor si protectia persoanelor
6. Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca
7. Legea 307/2006 privind apararea impotriva incendiilor
8. Legea 481/2004 privind protecția civilă.
9. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
10. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

TEMATICA

1. Statutul de organizare si functionare a " Administratiei Nationale Apele Romane"
2. Infiintarea "Administratiei Nationale Apele Romane"- dispozitii generale, scop,obiect de activitate si atributii,patrimoniu,structura organizatorica si functionala, organe de conducere, finantarea activitatii proprii – bugetul de venituri si cheltuieli, personalul, dispozitii finale.
3. Legea 53/2003- Codul Muncii cu modificarile si completările ulterioare
4. Legea 132/2010 privind colectarea selectiva a deseurilor in institutiile publuce cu modificarile si completările ulterioare
5. Paza obiectivelor,bunurilor,valorilor si protectia persoanelor
6. Obligatii generale ale angajatorilor privind securitatea si sanatatea in munca. Legea 319/2006 a securitatii si sanatatii in munca
7. Apararea impotriva incendiilor
8. Atribuțiile protecției civile
9. Legea nr.22/1969 privind angajarea gestionarilor, constituirea de garanții și răspunderea în legătura cu gestionarea bunurilor agenților economici, autorităților sau instituțiilor publice
10. Ordinul 2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii

Calendar de desfasurare al concursului pentru ocuparea postului vacant.

16.05.2022 ora 15.00 – data limita de depunere a dosarelor;

17.05.2022 – selectia dosarelor de concurs;

18.05.2022 – termen de afisare rezultate la selectia dosarelor de concurs;

19.05.2022 – termen de depunere contestatii cu privire la selectia dosarelor de concurs;

20.05.2022 – termen de afisare a rezultatelor privind contestatia la selectia dosarelor de concurs.

23.05.2022 ora 10.00 – data si ora de desfasurare proba scrisa;

24.05.2022 – termen de afisare rezultate proba scrisa;

25.05.2022 – termen de depunere contestatii cu privire la rezultatul probei scrise;

26.05.2022 – termen de afisare a rezultatelor privind contestatia la rezultatul probei scrise;

27.05.2022 ora 10.00 – data si ora sustinerii interviului;

30.05.2022 – termen de afisare a rezultatelor privind interviul;

31.05.2022 – termen de depunere contestatii cu privire la rezultatul interviului;

02.06.2022 – termen de afisare a rezultatelor privind contestatia la rezultatul interviului

02.06.2022 – afisarea rezultatelor finale.

Dosarele de inscriere la concurs se depun la sediul institutiei la secretariat, de luni pana vineri intre orele 7.30 – 15.30, pana la data de 16.05.2022

Bibliografia si Tematica concursului, precum si Relatii suplimentare:

- la sediul institutiei;
- la telefon 0251 42 66 55 int. 133 sau 134

Director
dr.ing. Marin TALAU

