



Nr. 406/GM/21.10.2021



ANUNȚ DE INTENȚIE

1. Autoritatea contractantă: Administrația Națională "Apele Române" - Administrația Bazinală de Apă Jiu, Cod Fiscal RO 23886365, cu sediul în Craiova, Str. Nicolae Romanescu, nr. 54, Tel. 0251/426655, 426654; Fax. 0251/427597 intenționează să încheie un contract pentru prestarea serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții „Regularizare pârâu Pleșuva pe sectorul Malovăț – confluență râu Topolnița, județul Mehedinți”.
2. Procedura de atribuire aplicată: ACHIZIȚIE DIRECTĂ, conform art. 7, alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.
3. Codul de clasificare: cod CPV 79930000-2 – Servicii de proiectare specializată
4. Valoarea estimată a achizitiei: **134.000,00 lei (fără TVA)**.
5. Atașat prezentului anunț se găsesc următoarele :
 - Caiet de sarcini
 - Formularul de contract
 - Model Formulare
6. Criteriul de atribuire: **Prețul cel mai scăzut**.
7. Valabilitate ofertă: 30 zile.
8. Prezentarea ofertei:
 - Propunerea tehnică conformă cerințelor caietului de sarcini.
 - Propunerea financiară.
 - Se solicită prezentarea Certificatului Constator emis de Oficiul Registrului Comerțului / altele echivalente, din care să rezulte obiectul de activitate care trebuie să corespundă obiectului contractului care urmează să fie atribuit, Certificatul de înregistrare.
 - Se solicită Certificatul de atestare în conformitate cu Ordinul Ministrului Mediului nr. 1230 din 5 iunie 2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru

fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor sau similar.

9. Plata se va face cu OP în contul de Trezorerie al ofertantului în termen de 30 zile de la data emiterii facturii fiscale.
10. Ofertele se vor depune în plic închis la secretariatul A.B.A. Jiu, Str. Nicolae Romanescu, nr. 54, Craiova-Dolj.
11. Termenul limită pentru depunerea ofertelor este: 26.10.2021
12. Achiziția se va realiza prin intermediul SEAP cu ofertantul câștigător.

Director,
Dr. ing. Marin TĂLĂU



Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții,
Ing. Gabriel MÜLLER

Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I.,
Ing. Adrian BARBU



Hr. 696 / GM / 19.10.2021



CAIETUL DE SARCINI

Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică.

Scopul aplicării prezentei proceduri este atribuirea contractului de achiziție publică pentru prestarea serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I. pentru obiectivul de investiții „**Regularizare pârâu Pleșuva pe sectorul Malovăț – confluență râu Topolnița, județul Mehedinți**” din Lista obiectivelor de investiții pe anul 2021 cu finanțare integrală sau parțială din fonduri proprii repartizate pentru Administrația Națională “APELE ROMÂNE” - ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU.

1. INFORMAȚII GENERALE

1.1. Obiectul contractului de prestări servicii

Prestarea serviciilor de proiectare pentru elaborarea tuturor documentațiilor tehnico-economice (S.F. – faza D.A.L.I.) necesare promovării obiectivului de investiții: „**Regularizare pârâu Pleșuva pe sectorul Malovăț – confluență râu Topolnița, județul Mehedinți**”.

1.2. Autoritatea contractantă

Administrația Națională “Apele Române” - Administrația Bazinală de Apă Jiu cu sediul în Craiova, str. Nicolae Romanescu, nr. 54, cod poștal 200738.

1.3. Surse de finanțare: Fonduri proprii.

1.4. Amplasament

Lucrările propuse sunt amplasate pe cursul pârâului Pleșuva, afluent de stânga al râului Topolnița și se întind pe o lungime de 3000 m (pârâu Pleșuva – cod cadastral VIII-1.023.06.00.00.0) .

Din punct de vedere administrativ, lucrările sunt amplasate pe raza UAT Malovăț, sat Molovăț, județul Mehedinți.

1.5. Cerințe privind serviciile de proiectare ce urmează a fi prestate

- Întocmirea documentațiilor tehnico-economice Studiu de Fezabilitate faza D A L I în conformitate cu Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, inclusiv studiile necesare.
- Întocmirea documentațiilor pentru certificatul de urbanism, al avizelor și acordurilor necesare aprobării indicatorilor tehnico-economici;
- Susținerea avizării S.F.-ului – faza D.A.L.I. elaborat în ședințele C.T.E. al Administrației Bazinale de Apă Jiu, C.T.E. al Administrației Naționale Apele Române, C.T.E. al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor - ordonatorul principal de credite și Consiliul Interministerial de Avizare dacă este cazul;
- Reactualizare Devizului General, ori de câte ori solicită achizitorul, pe toata perioada până la elaborarea P.T.+C.S.

1.6. Perioada de realizare a prestației: 45 zile

Pentru întocmirea documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I., elaborarea studiilor necesare, termenul de elaborare este de **45 zile** de la data semnării contractului de prestări servicii.

Pentru obținerea certificatului de urbanism, a avizului de gospodărire a apelor în vederea avizării Studiului de Fezabilitate faza D.A.L.I. elaborat și întocmirea documentațiilor pentru avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire, termenul este de **30 zile** de la avizarea Studiului de Fezabilitate faza D.A.L.I. la Administrația Bazinală de Apă Jiu Craiova.

Pentru reactualizarea Devizului General - ori de câte ori solicită achizitorul pe toata perioada până la elaborarea P.T., termenul este de 7 zile de la comanda achizitorului.

Legislatia aplicabila:

- a) Legea privind achizițiile nr 98/2016;
- b) Legea privind remediile si caile de atac in materie de atribuire a contractelor de achizitie publica, a contractelor sectoriale si a contractelor de concesiune de lucrari si concesiune de servicii, precum si pentru organizarea si functionarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;
- c) www.anap.gov.ro;
- d) H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) Legislatia în domeniul protecției mediului :www.mmediu.ro ; - Legislatia în domeniul protecției muncii si condițiilor de munca: www.mmssf.ro.
- f) Pentru consultarea legislatiei in domeniul achizițiilor publice poate fi accesat site-ul www.anap.gov.ro;
- g) Legea 10/1995 privind calitatea în construcții;
- h) H.G. 766/1997 pentru aprobarea unor regulamente privind calitatea în constructii, cu modificarile si completarile ulterioare;

- i) HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice;
- j) Legea 50/1991 privind autorizarea executării construcțiilor și unele măsuri pentru realizarea locuințelor, cu modificările și completările ulterioare;
- k) HG 273/1994 privind aprobarea Regulamentului de recepție a lucrărilor de construcții și instalațiilor aferente acestora cu modificările și completările ulterioare

2. INFORMAȚII GENERALE REFERITOARE LA OBIECTIVUL PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRESTAREA SERVICIILOR DE PROIECTARE

2.1. Principalele caracteristici ale lucrărilor care trebuie proiectate

2.1.1. Necesitate și oportunitate

Ca urmare a precipitațiilor din data de 23.06.2019, s-au produs creșteri importante de nivel pe majoritatea cursurilor de apă de pe raza județului Mehedinți.

Institutul Național de Hidrologie și Gospodărire a Apelor a emis în această dată Avertizarea meteorologică COD ROȘU nr. 505 din 23.06.2019, interval de valabilitate 23.06.2019 ora 20:45 - 23.06.2019 ora 21:15, cu averse torențiale care vor cumula 30 l/mp – în zona avertizată s-au cumulat în jur de 60 l/mp în ultimele aproximativ 2 ore.

Deasemenea, a fost emisă Avertizarea hidrologică pentru fenomene imediate nr. 5 din 23.06.2019 - COD PORTOCALIU, fiind vizate râurile din bazinele hidrografice: Dunăre – afluenții mici aferenți sectorului aval Porțile de Fier II, în interval de valabilitate 23.06.2019 ora 21:10 - 24.06.2019 ora 12:00, cu fenomene hidrologice periculoase ce se pot produce cu probabilitate și intensitate mai mare pe unele râuri mici din bazinul hidrografic al râului Topolnița.

Creșterea rapidă de debit pe pârâul Pleșuva, afluent de stânga al râului Topolnița, precum și scurgerile de torenți de pe versanți, au produs viituri rapide cu efecte severe de inundații locale pe raza U.A.T. Malovăț, sat Malovăț, fiind distruse lucrările hidrotehnice aflate în administrarea Sistemului de Gospodărire a Apelor Mehedinți, cu breșe în linia de apărare, eroziuni de mal și colmatarea cursului de apă.

Din revărsarea pârâului Pleșuva au fost afectate:

- 30 case avariate
- 80 anexe gospodărești distruse/avariate
- 0,3 km D.C. 17 + D.N.
- 1 pod avariat
- 40 ha teren agricol culturi distruse/băltire
- 60 animale/păsări moarte.

2.1.2. Descrierea lucrărilor propuse

Scopul proiectului îl reprezintă apararea împotriva inundațiilor a comunității riverane cursului de apă.

Obiectivul proiectului este realizarea lucrărilor de reprofilare a albiei pentru realizarea secțiunii de scurgere în intravilanul localității, refacerea malurilor afectate de viitură și a apărărilor de mal.

Concluziile expertizei tehnice sunt următoarele:

“Lucrările propuse a se realiza în cadrul obiectivului de investiție pentru care s-a întocmit expertiza răspund integral schemei cadru de amenajare a apelor pentru apărarea contra inundațiilor și gospodărirea apelor din bazinul hidrografic al râului Topolnița și respectiv al subbazinului Pleșuva. Amplasamentul lucrărilor de refacere propuse este suprapus în mare parte cu ampriza lucrărilor hidrotehnice existente și nu necesită ocuparea definitivă a unor suprafețe de teren suplimentare. Pe baza examinării documentelor și documentațiilor avute la dispoziție, se pot concluziona următoarele:

* * Este necesar și oportun a se realiza cât mai urgent refacerea/reabilitarea lucrărilor afectate și punerea în siguranță a amenajării hidrotehnice din cadrul obiectivului de investiții “Regularizare pârâu Pleșuva pe sectorul Malovăț - confluență cu râul Topolnița.

* * Prin proiectul de refacere și reabilitare propus în expertiză se asigură punerea în siguranță a lucrărilor hidrotehnice de pe pârâul Pleșuva în zona UAT Malovăț, precum și stabilitatea și durabilitatea acestora în timp pentru îndeplinirea duratei normată de funcționare. Prin aplicarea propunerilor din expertiza se asigură prevenirea, protecția și diminuarea efectelor inundațiilor în zona UAT Malovăț, siguranța cetățenilor și a bunurilor acestora.”

Capacități totale de lucrări:

- Amenajare albie în zona localității Malovăț – L = 3 km

Construcția se încadrează în categoria “C” de importantă (conform H.G. 766/1997 – anexa 2) și la CLASA “III” DE IMPORTANTĂ conform normativ P100-1/2013.

Lucrările de regularizare a albiei pârâului Pleșuva și lucrările de apărare de maluri ce urmează a fi executate nu necesită ocuparea definitivă a unor terenuri cu folosință agricolă sau silvică.

Se propune realizarea acestor lucrări în albia pârâului Pleșuva, transversal pe acesta și pe maluri.

Din punct de vedere juridic, terenurile ocupate de lucrările ce urmează a fi executate pe pârâul Pleșuva se află în administrarea A.N. “Apele Române”.

2.2. Proiectarea lucrărilor de construcții

Proiectarea pentru obiectivul de investiții menționat se va face de către operatori economici certificați pentru proiectarea și executarea de lucrări în domeniul construcții hidrotehnice, cu respectarea obligatorie a Ordinului Ministerului Mediului nr. 1163 din 16.07.2007 privind aprobarea unor măsuri pentru îmbunătățirea soluțiilor tehnice de proiectare și de realizare a lucrărilor hidrotehnice de amenajare și reamenajare a cursurilor de apă, pentru atingerea obiectivelor de mediu din domeniul apelor.

Se solicita Certificatul de atestare în conformitate cu Ordinul Ministrului Mediului nr. 1230 din 5 iunie 2020 pentru aprobarea Regulamentului privind organizarea activității de atestare a instituțiilor publice sau private specializate în elaborarea documentațiilor pentru fundamentarea solicitării avizului de gospodărire a apelor și a autorizației de gospodărire a apelor sau similar.

2.3. Documentația tehnico economică (faza S.F.)

Documentația se va întocmi și în conformitate cu prevederile:

-Normativ 2008 - Normativ tehnic pentru lucrări hidrotehnice NTLH-001 „Criterii și principii pentru evaluarea și selectarea soluțiilor tehnice de proiectare și realizare a lucrărilor hidrotehnice de amenajare/reamenajare a cursurilor de apă, pentru atingerea obiectivelor de mediu din domeniul apelor” aprobat cu Ordinul Ministerului Mediului nr. 1215 din 6.10.2008;

-Hotărârea nr. 907 din 29 noiembrie 2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu completările și modificările ulterioare;

-Concluziile expertului tehnic;

-HOTĂRÂRE nr. 846 din 11 august 2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung.

Ofertantul va prezenta în oferta tehnică cel puțin 2 (două) variante de soluții.

Durata de proiectare S.F. faza D.A.L.I. **45 zile** calendaristice de la semnarea contractului.

Documentațiile pentru toate avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire conform certificatului de urbanism, se vor preda în termen de **30 zile** (conform termenului prevăzut în oferta tehnică) de la data solitării acestora.

Documentația tehnică pentru obținerea avizului O.C.P.I. va fi înaintată de proiectant și susținută de acesta la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

La întocmirea ofertei financiare se va lua în calcul și obligativitatea proiectantului de a recalcula devizul general al lucrării de câte ori este nevoie conform legislației în vigoare, până la terminarea lucrării.

Studiul de Fezabilitate faza D.A.L.I. se va preda:

- a) – pe suport hârtie în 4 (patru) exemplare; va conține documentația tehnico-economică (faza S.F.), studiile necesare (toografice, geotehnice, hidrologice, expertiza, etc.)
- b) – pe suport electronic (CD sau memorz stick); toate documentele vor fi în format .pdf și în formatul de bază (word sau .dwg).

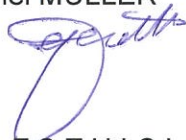
2.4. Numărul de personal de proiectare pe care ofertantul îl va considera ca necesar, va fi astfel determinat încât să poată îndeplini, în condiții optime, această activitate.

3. VIZITAREA AMPLASAMENTULUI OBIECTIVULUI PENTRU CARE SE SOLICITĂ PRESTAREA SERVICIILOR DE PROIECTARE

Se recomandă potențialilor ofertanți, înainte de a depune oferta, să viziteze și să inspecteze amplasamentul obiectivului de investiții, astfel încât să obțină toate informațiile necesare în scopul ofertării și pentru asigurarea prestării serviciilor de proiectare corecte. Orice reclamație sau pretenție financiară datorată nevizitării amplasamentului și întocmirii

ofortei fără inspectarea acestuia, nu va fi acceptată de către autoritatea contractantă, rămânând în sarcina exclusivă a viitorului ofertant. Vizitarea amplasamentului se va efectua în prezența reprezentantului autorității contractante, Administrația Bazinală de Apă Jiu – Sistemul de Gospodărire a Apelor Mehedinți. Participanții la vizitarea amplasamentelor vor prezenta delegații sau documente de reprezentare din partea ofertantului cu semnatura și stampila acestuia. Ofertanții vor suporta toate costurile legate de vizitarea amplasamentelor. Vizitarea amplasamentului nu este obligatorie.

Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții,
Ing. Gabriel MÜLLER



Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I.,
Ing. Adrian BARBU



CONTRACT DE PRESTĂRI SERVICII DE PROIECTARE

nr. _____ data ____ / ____ / 2021

Având ca temelie legal:

Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare s-a încheiat prezentul contract de prestări de servicii,

între

autoritatea contractantă ADMINISTRAȚIA NAȚIONALĂ "APELE ROMÂNE" - ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU cu sediul în Craiova str. Nicolae Romanescu, nr.54, cod poștal 200738, telefon 0251.42.66.55, fax 0251.427.597, cod de înregistrare fiscală 18267885, cont IBAN RO78TREZ23F700400710101X deschis la Trezoreria Municipiului Craiova, reprezentată prin **Director Dr. Ing. Marin TĂLĂU și Director Economic, ec. Cristian Paul TONICĂ**, în calitate de achizitor, pe de o parte

și

operatorul economic (denumirea operatorului economic), cu sediul în, telefon/fax....., număr de înmatriculare, cod fiscal, cont (trezorerie, banca), reprezentată prin Director general, și Director economic,, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

1. Definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. contract – prezentul contract și toate anexele sale;
- b. achizitor și prestator- părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- c. prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza pretului contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract, pentru realizarea serviciilor de proiectare;
- d. servicii – activitățile a căror prestare fac obiect al contractului;
- e. standarde - standardele, reglementările tehnice sau orice alte asemenea prevăzute în caietul de sarcini și în propunerea tehnică;
- f. forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h. zi - zi calendaristică; an - 365 de zile calendaristice.

2. Interpretare

2.1 -În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și viceversa, acolo unde acest lucru este permis de context.

2.2 -Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3. Obiectul principal al contractului

3.1 - Prestatorul se obligă să elaboreze documentația tehnico-economică Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I. să întocmească studiile necesare, să întocmească documentațiile și să obțină avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire, să reactualizeze Devizul General ori de câte ori solicită achizitorul pe toată perioada până la elaborarea P.T.-ului și să reactualizeze S.F.-ul faza D.A.L.I., dacă este cazul, până la elaborarea Caietului de Sarcini în vederea achiziționării serviciilor de proiectare documentații tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., D.E. și P.A.C.) ori de câte ori solicită achizitorul pentru obiectivul de investiții

3.2 - Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract, pentru: serviciile de elaborare documentația tehnico-economică Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I., întocmirea studiilor necesare, întocmirea documentațiilor și obținerea avizelor și acordurile necesare obținerii autorizației de construire, reactualizarea Devizul General ori de câte ori solicită achizitorul pe toată perioada până la elaborarea P.T.-ului și reactualizeze S.F.-ului faza D.A.L.I. elaborat, dacă este cazul, până la elaborarea Caietului de Sarcini în vederea achiziționării serviciilor de proiectare documentații tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., D.E. și P.A.C.) ori de câte ori solicită achizitorul pentru obiectivul de investiții

4. Prețul contractului

4.1- Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, este de RON, din care TVA - RON.

5. Durata contractului

5.1. Prestatorul se obligă să elaboreze și să predea achizitorului documentația tehnico-economică S.F. faza D.A.L.I. și celelalte documentații solicitate la termenele mai-jos precizate, în conformitate cu termenele menționate în oferta tehnică prezentată:

5.2. Termenul de elaborare și predare a documentației tehnico-economice Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I., întocmirea studiilor necesare, a documentațiilor pentru avize și acorduri necesare obținerii autorizației de construire nu poate depăși.....zile (termenul prevăzut în oferta tehnică) de la semnarea contractului.

Nu se acceptă modificarea termenului prin act adițional.

Studiul de fezabilitate se va preda :

a) - pe suport hartie, în 4(patru) exemplare ; va conține documentația tehnico-economică Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I., studiile necesare, însoțite și de documentația pentru obținerea certificatului de urbanism .

b) - pe suport electronic (CD sau memory stick) ; toate documentele vor fi în format .pdf și în formatul de baza (word sau .dwg)

Documentațiile pentru toate avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire conform certificatului de urbanism, se vor preda în termen de **zile** (conform termenului prevăzut în oferta tehnică) de la data solicitării acestora.

Documentația tehnică pentru obținerea avizului O.C.P.I. va fi înaintată de proiectant și susținută de acesta la Oficiul de Cadastru și Publicitate Imobiliară.

La întocmirea ofertei financiare se va lua în calcul și obligativitatea proiectantului de a recalcula devizul general al lucrării de câte ori este nevoie conform legislației în vigoare, până la terminarea lucrării.

6. Aplicabilitate

Contractul de servicii intră în vigoare în ziua următoare semnării acestuia de către ultima parte.

7. Documentele contractului

Documentele contractului sunt:

- caietul de sarcini,
- propunerea tehnica si propunerea financiara,
- graficul de indeplinire a contractului,
- graficul de plati,
- garantia de buna executie (daca este cazul),
- angajamentul ferm de sustinere din partea unui tert (daca este cazul).

8. Obligațiile principale ale prestatorului

8.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract si alte standarde legale.

8.2 - Termenul de prestare de zile (prevăzut în oferta tehnică), așa cum este descris la al. 5.2., este ferm și nu poate fi prelungit prin act adițional.

8.3 - Prestatorul se obligă să despaguească achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate;
- b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

8.4 - Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentația tehnico-economică Studiu de Fezabilitate faza D.A.L.I. în conformitate cu legislația română în vigoare și a tuturor studiilor necesare.

8.5 -Prestatorul se obliga sa intocmeasca documentațiile și să obțină toate avizele și acordurile necesare obținerii autorizației de construire pentru obiectivul de investiții ,

8.6 - Prestatorul se obliga sa actualizeze Devizul General conform dispozitiilor HG nr.907/2016, ori de câte ori solicită achizitorul pe toata perioada pana la elaborarea P.T.

8.7. - Prestatorul se obliga sa reactualizeze S.F.-ul faza D.A.L.I. elaborat, dacă este cazul, până la elaborarea Caietului de Sarcini în vederea achiziționării serviciilor de proiectare documentații tehnico-economice (fazele P.T.+C.S., D.E. și P.A.C.) ori de câte ori solicită achizitorul.

8.8. - Prestatorul se obliga sa susțină avizarea S.F.-ului faza D.A.L.I. elaborat la C.T.E. a Administrației Bazinale de Apă Jiu, C.T.E. a Administrației Naționale Apele Române, C.T.E.a Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor-ordonatorul principal de credite și Consiliul Interministerial de Avizare dacă este cazul .

8.9 – Prestatorul se obliga sa respecte, la elaborarea documentatiilor, instructiunile din H.G. nr. 907/2016 , sa respecte reglementarile tehnice in constructii privind cerintele de calitate conform Legii nr. 10/1995, Legii nr.107/1996-Legea Apelor, reglementarile privind autorizarea executarii lucrarilor de constructii conform Legii nr. 50/1991, cu modificarile si completarile ulterioare si alte reglementari privind elaborarea documentatiilor tehnico-economice, documentatiilor pentru avize, acorduri si autorizatii, documentațiilor de terenuri, studiilor.

8.10. O dată cu receptionarea si plata Studiului de fezabilitate , realizat conform contractului , prestatorul cedează dreptul său de autor in favoarea autorității contractante, fără a mai emite nici un fel de pretentii legate de acesta si fără a pretinde exclusivitate in atribuirea contractelor pentru realizarea documentațiilor tehnico- economice fazele Proiectul Tehnic sau Detalii de execuție , in baza dreptului de autor al Studiului de fezabilitate.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze, potrivit clauzei 14, serviciile prestate.

9.2 – Achizitorul se obliga sa plateasca pretul catre prestator in termenul convenit, respectiv 30 zile de la data primirii facturii emise de catre prestator si semnarea documentelor de receptie .

10. Sancțiuni pentru neindeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, executantul nu reușește să-și îndeplinească obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca dobanzi o sumă echivalentă cu o cotă procentuală conform codului de procedură fiscală din valoarea neexecutată, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, precum și penalități de întârziere conform codului de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile după expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca dobânzi, o sumă echivalentă cu o cotă procentuală conform codului de procedură fiscală din plata neefectuată, pentru fiecare zi de intarziere, pana la indeplinirea efectiva a obligatiilor, precum și penalități de întârziere conform codului de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare.

10.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune - interese.

10.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1.(1) Proiectantul are obligația de a constitui Garanția de Bună Execuție a contractului conform legii și prezentului contract pentru realizarea corespunzătoare a contractului.

(2) În cazul în care pe parcursul executării contractului, se suplimentează valoarea acestuia, Proiectantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Proiectantul are obligația de a reîntregii garanția în cauză raportat la restul rămas de executat..

(4) Proiectantul se va asigura ca garantia de buna executie este valabila si in vigoare pana la finalizarea serviciilor, de catre acesta si remedierea/completarea documentatiei ori de cate ori a intervenit aceasta necesitate.

(5) Daca termenii garantiei de buna executie specifica data de expirare a acesteia, iar prestatorul nu este indreptatit la aceasta, cu 28 de zile inainte de data de expirare a garantiei, prestatorul va prelungi valabilitatea garantiei de buna executie pana cand serviciile vor fi terminate asa cum au fost ele solicitate prin caietul de sarcini.

11.2. (1) Cuantumul Garanției de Bună Execuție a contractului de servicii reprezintă 5% din valoarea contractului fără TVA, și se va constitui astfel:

Partile vor conveni ca Garanția de Bună Execuție sa se constituie prin reținere succesive din sumele datorate Prestatorului pentru facturi parțiale. In acest caz Prestatorul are obligația de a deschide la Trezoreria Statului un cont de disponibil distinct și pus la dispoziția Achizitorului. Suma inițială care se va depune de către Prestator în contul de disponibil distinct astfel deschis nu trebuie sa fie mai mică de 0,5% din Prețul Contractului fara TVA.

(2) În situația în care instrumentul de garantare prevăzut la alin. (1), lit. a) nu acoperă toată perioada de valabilitate a Contractului, Proiectantul are obligația prelungirii acestuia cu 5 zile înainte de data de expirare.

(3) Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 42 din H.G. nr. 395/2016 respectiv, valoarea garanției de bună execuție aferentă studiului de fezabilitate faza D.A.L.I., în termen de 14 zile de la data predării și însușirii/aprobării documentației tehnico-economice sau de la data finalizării tuturor obligațiilor

contractului de servicii, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei.

11.3. Achizitorul va executa Garanția de Bună Execuție, în eventualitatea în care:

(a) Proiectantul nu reușește să prelungească valabilitatea Garanției de Bună Execuție, așa cum este prevăzut la art. 11.1.(5), situație în care Achizitorul poate revendica întreaga valoare a Garanției de Bună Execuție;

(b) Proiectantul nu reușește să remedieze/completeze o lipsă a documentației tehnico-economice în termenele prevăzute în caietul de sarcini/instrucțiuni/procese verbale etc.

(c) oricând pe parcursul îndeplinirii Contractului, în limita prejudiciului creat, în cazul în care Proiectantul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin Contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Bună Execuție, Achizitorul are obligația de a notifica pretenția Proiectantul cât și emitentului instrumentului de garantare precizând obligațiile care nu au fost respectate, cât și modul de calcul al prejudiciului.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le considera necesare pentru îndeplinirea contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

Recepția serviciilor se va face pe baza procesului verbal de avizare în Consiliul Tehnico-Economic al prestatorului și procesul verbal de constatare a executării serviciilor.

14.2 - Prestatorul se obligă să predea achizitorului documentațiile care fac obiectul prezentului contract, în 4 (patru) exemplare scrise și în format electronic (2 CD-uri).

14.3 - După predarea documentațiilor, prestatorul se obligă să opereze modificări sau să completeze documentația ca urmare a obiectivelor achizitorului, dacă acestea sunt în concordanță cu caietul de sarcini, sau ca urmare a observațiilor și precizărilor din avizele C.T.E. ale autorității contractante.

14.4 - Documentațiile tehnico-economice devin proprietatea achizitorului din momentul achitării integrale.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor la data încheierii contractului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord prelungirea perioadei de prestare a serviciilor.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data încheierii contractului.

16. Modalități de plată

16.1 - Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator în termenul de 30 zile de la primirea facturii, care se va emite după primirea, recepționarea și avizarea documentației **S.F. faza D.A.L.I. în C.T.E.-A.B.A. Jiu** (dacă au fost primite fondurile necesare).

17. Ajustarea prețului contractului

17.1 - Pentru serviciile prestate, platile datorate de achizitor prestatorului sunt cele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

17.2 – Pretul contractului rămâne ferm pe toată perioada de derulare (durata elaborării S.F.-ului faza D.A.L.I. fiind sub un an).

18. Amendamente

18.1. – Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

19. Subcontractanți

19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, precum și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

19.4 - Pe parcursul derulării contractului, prestatorul nu are dreptul de a înlocui subcontractanții nominalizați în ofertă fără acceptul achizitorului, iar eventuala înlocuire a acestora nu trebuie să conducă la modificarea propunerii tehnice sau financiare inițiale.

20. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI

20.1 - Prezentul contract încetează prin atingerea la termen, prin executarea, de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform contractului, prin acordul părților sau ca urmare a dispariției, fără vina nici uneia dintre părți, a unui element esențial al contractului, astfel cum acesta este definit în legislația aplicabilă.

20.2 - Achizitorul poate rezilia prezentul contract de prestări servicii de proiectare cu efecte depline (de jure) după acordarea unui preaviz de 5 zile prestatorului, fără necesitatea unei alte formalități și fără intervenția vreunei autorități sau instanțe de judecată, în oricare dintre situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile proiectare conform cu prevederile prezentului contract;
- b) Prestatorul nu se conformează într-o perioadă de cel mult 48 de ore notificării emise de către Achizitor care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul contract care afectează prestarea corespunzătoare și la timp a serviciilor de proiectare;
- c) Prestatorul refuză să ducă la îndeplinire comenzile sau instrucțiunile emise de către Achizitor;
- d) În cadrul unei alte proceduri de achiziție sau procedură de acordare a unei finanțări din bugetul CE, Prestatorul a fost declarat culpabil de încălcarea gravă a contractului ca rezultat al neexecutării obligațiilor sale contractuale;
- e) are loc orice modificare organizațională care implică o schimbare cu privire la personalitatea juridică, natura sau controlul prestatorului, cu excepția situației în care asemenea modificări sunt înregistrate într-un act adițional la prezentul contract;

f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea prezentului contract;
g) prestatorul a intrat în faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic.

20.3 – (1) Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul în cel mult 5 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului și care conduc .

a) la modificarea clauzelor contractuale în așa măsură încât îndeplinirea contractului respectiv ar fi contrară interesului public;

b) la imposibilitatea derulării prezentului contract, motivat de apariția unor conjuncturi economice care determină imposibilitatea îndeplinirii obligațiilor contractuale;

(2) Dreptul de denunțare unilaterală a contractului din partea achizitorului este valabil și pentru situația sistării alocării resurselor financiare pentru îndeplinirea prezentului contract.

(3) În cazul prevăzut mai sus prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale.

21. Cesiunea

21.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

21.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

21.3. - Cesionarea dreptului de creanță izvorât din prezentul contract este interzisă în absența acordului scris din partea A.N. Apele Române – Administrația Bazinală de Apă Jiu.

22. Forța majoră

22.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

22.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

22.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

22.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

22.5 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

23. Soluționarea litigiilor

23.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

23.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, instanța competentă să soluționeze litigiul este instanța de la sediul achizitorului.

24. Limba care guvernează contractul

Limba care guvernează contractul este limba română.

25. Comunicări

25.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

25.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

26. Legea aplicabilă contractului

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Partile au inteles să incheie astazi,, prezentul contract în 2 (două) exemplare originale, din care unul pentru prestator si unul pentru achizitor, toate exemplarele fiind egal autentice.

ACHIZITOR,
A.N. "APELE ROMÂNE"
ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU

PRESTATOR,

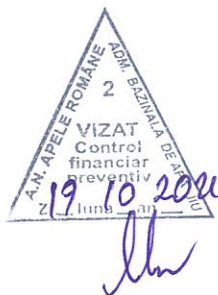
Director,
Dr. ing. Marin TĂLĂU

Director Economic,
Ec. Cristian Paul TONICĂ

Director Tehnic Exploatare,
Mentenanță a ISNGA și Investiții,
Ing. Gabriel MÜLLER

Șef Serviciu F.S.T.U.I.C.I.,
Ing. Adrian BARBU

Șef Serviciu Juridic,
Cj. Ion VASILESCU



FORMULARE

Conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită comisiei de evaluare examinarea și evaluarea rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare candidat/ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător și semnate de persoanele autorizate.

Formularul nr. 1

FORMULAR DE OFERTA + Anexa la formularul de oferta

Formularul nr. 2

Declarație privind conflictul de interese prevăzut la art.60 din Legea nr. 98/2016

Formularul nr. 3

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Formularul nr. 4

Scrisoare de garanție pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

OPERATOR ECONOMIC

_____ (denumirea/numele)

FORMULAR DE OFERTĂ

Către

(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului

_____ (denumirea/numele ofertantului), ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestăm/ _____ (denumirea serviciului), pentru suma de _____ (suma în litere și în cifre, precum și moneda ofertei), platibilă după recepția serviciilor, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de _____ (suma în litere și în cifre).

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să prestăm serviciile în graficul de timp anexat.

3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de _____ zile, (durata în litere și cifre), respectiv până la data de _____ (/ziua/luna/anul), și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

4. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

5. Precizăm că:

depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar "alternativă";

nu depunem ofertă alternativă.

(Se bifează opțiunea corespunzătoare)

6. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire.

7. Înțelegem ca nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data ____ / ____ / ____

_____ (semnatura), în calitate de _____, legal autorizat să semneze oferta pentru și în numele _____ (denumirea/numele operatorului economic).

OFERTA FINANCIARĂ
 pentru prestarea serviciilor de întocmire
 documentație tehnico-economică
 (S.F. faza D.A.L.I.)
 pentru obiectivul de investiții

„.....”

Nr. Crt.	Denumire servicii prestate	Valoare (lei)		
		Exclusiv T.V.A.	T.V.A.	Inclusiv T.V.A.
1	Întocmire documentație tehnico-economică –S.F. faza D.A.L.I.			
2	Întocmire documentații și obținere avize și acorduri necesare obținere A.C.			
3	Reactualizări Deviz General			
4	Reactualizări S.F. faza D.A.L.I			
Total servicii de proiectare				

Oferta financiară cuprinde valoarea serviciilor prestate inclusiv toate costurile aferente desfășurării acestei activități (transport, cazare, echipamente etc).

(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE privind conflictul de interese prevăzut la art.60
din Legea nr. 98/2016**

Subsemnatul _____, reprezentant legal al _____,
(denumirea/numele si sediul/adresa operatorului economic), in calitate de ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant/terț susținător la procedura pentru atribuirea contractului avand ca obiect: _____ declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din achiziționarea directă și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 60 din Legea nr. 98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, respectiv:

-nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

-nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul entității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Persoanele cu functii de decizie în cadrul autoritatii contractante sunt:

dr. ing. Marin Talau - Director

ec. Tonica Cristian – Director Economic

ing. Müller Gabriel – Director Tehnic Exploatare, Mentenanță a ISNGA și Investiții

ing. Barbu Adrian – Sef Serviciu F.S.T.U.I.C.I.

ec. Manea Melania – Contabilitate Viza C.F.P.

cj. Graure Ionut – Sef Serviciu A.M.L.S.

cj. Vasilescu Ion –Sef Serviciu Juridic.

Totodata, declar ca am luat la cunostinta de prevederile art 326 « Falsul in Declaratii » din Codulul Penal referitor la « Declararea necorespunzatoare a adevarului, facuta unui organ sau institutii de stat ori unei alte unitati dintre cele la care se refera art. 175, în vederea producerii unei consecinte juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurarilor, declaratia facuta serveste pentru producerea acelei consecinte, se pedepseste cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amenda »

Operator economic,

(semnatura autorizată si stampila)

ACORD DE ASOCIERE

în vederea participării la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Prezentul acord de asociere are ca temei legal art. 53 din Legea nr. 98/2016.

1. Părțile acordului:

_____, reprezentată prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon)
și
 _____ reprezentată prin _____, în calitate de _____
 (denumire operator economic, sediu, telefon).

2. Obiectul acordului:

2.1. Asociații au convenit să desfășoare în comun următoarele activități:

- a) participarea la procedura de achiziție publică organizată de _____
 _____(denumire autoritate contractantă) pentru atribuirea contractului/acordului - cadru _____(obiectul contractului/acordului-cadru)
- b) derularea în comun a contractului de achiziție publică în cazul desemnării ofertei comune ca fiind câștigătoare.

2.2. Alte activități ce se vor realiza în comun:

1. _____
 2. _____
 ... _____

2.3. Contribuția financiară/tehnică/profesională a fiecărei părți la îndeplinirea contractului de achiziție publică este:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

2.4. Repartizarea beneficiilor sau pierderilor rezultate din activitățile comune desfășurate de asociați se va efectua proporțional cu cota de participare a fiecărui asociat, respectiv:

1. _____ % S.C. _____
 2. _____ % S.C. _____

3. Durata asocierii

a. Durata asocierii constituite în baza prezentului acord este egală cu perioada derulării procedurii de atribuire și se prelungește corespunzător cu perioada de îndeplinire a contractului (în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

4. Condițiile de administrare și conducere a asociației:

4.1. Se împuternicește S.C., având calitatea de lider al asociației pentru întocmirea ofertei comune, semnarea și depunerea acesteia în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord.

4.2. Se împuternicește S.C., având calitatea de lider al asociației pentru semnarea contractului de achiziție publică în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord, în cazul desemnării asocierii ca fiind câștigătoare a procedurii de achiziție).

5. Încetarea acordului de asociere

Asocierea își încetează activitatea ca urmare a următoarelor cauze:

- a) expirarea duratei pentru care s-a încheiat acordul;
- b) neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute la art. 2 din acord;
- c) alte cauze prevăzute de lege.

6. Comunicări

6.1. Orice comunicare între părți este valabil îndeplinită dacă se va face în scris și va fi transmisă la adresa/adresele, prevăzute la art.

6.2. De comun acord, asociații pot stabili și alte modalități de comunicare.

7. Litigii

Litigiile intervenite între părți se vor soluționa pe cale amiabilă, iar în caz de nerezolvare vor fi soluționate de către instanța de judecată competentă.

8. Alte clauze: _____

Prezentul acord a fost încheiat într-un număr de exemplare, câte unul pentru fiecare parte, astăzi (data semnării lui).

Liderul asociației:

(denumire autoritate contractanta)

ASOCIAT 1,

ASOCIAT 2,

_____ (denumirea)

SCRISOARE DE GARANȚIE

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

Către _____
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului _____,
(denumirea contractului de achiziție publică)
noi _____, având sediul înregistrat la _____,
(denumirea băncii) _____ (adresa
băncii)

ne obligăm față de _____ să plătim suma de
(denumirea autorității contractante)

_____, la cererea sa scrisă și fără ca aceasta să aibă
(în litere și în cifre)

obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul _____ și-a retras oferta în perioada de valabilitate
(denumirea/numele)
a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei, și oricum, nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul _____
(denumirea/numele)
a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Instrumentul de garantare trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa irevocabil și necondiționat, respectiv la prima cerere a beneficiarului, pe baza declarației acestuia cu privire la culpa persoanei garantate, și indiferent de modalitatea de constituire a garanției de participare, aceasta se va depune doar în SEAP până la ora și data limită de depunere a ofertelor.

Prezenta garanție este valabilă până la data de _____.

Parafată de BANCA/Societate de Asigurări _____ în ziua _____ luna _____
anul _____

(semnătura autorizată)

Notă:

În cazul depunerii de oferte în asociere, garanția de participare trebuie constituită în numele asocierii și să menționeze că acoperă în mod solidar toți membrii grupului de operatori economici. În cazul în care ofertanții își constituie garanția de participare printr-un instrument de garanție emis de o societate de asigurări acesta va fi însoțit de dovada plății poliței de asigurare privind garanția de participare.

Terț susținător tehnic

.....
(denumirea/numele)

FORMULAR 5

ANGAJAMENT
privind susținerea tehnică - experiență similară
a ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici

Către,
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului (denumirea contractului de achiziție publică), noi (denumirea terțului susținător tehnic), având sediul înregistrat la (adresa terțului susținător tehnic), ne obligăm ca, în situația în care contractantul (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici) întâmpină dificultăți de natură tehnică, pe parcursul derulării contractului, să garantăm, necondiționat și irevocabil autorității contractante achizitoare, susținerea tehnică pentru îndeplinirea contractului conform ofertei prezentate și a contractului de achiziție publică ce urmează a fi încheiat între ofertant și autoritatea contractantă.

Acordarea susținerii tehnice nu implică alte costuri pentru achizitor, cu excepția celor care au fost incluse în propunerea tehnică.

Noi, (denumirea terțului susținător tehnic), declarăm că înțelegem să răspundem față de autoritatea contractantă în limita prezentului angajament, în legătură cu susținerea experienței similare care rezultă din documentul anexat prezentului Angajament.

Prezentul document reprezintă angajamentul nostru ferm încheiat în conformitate cu prevederile art. 182 al. (1) din LEGE nr. 98 din 19 mai 2016 privind achizițiile publice, care dă dreptul autorității contractante de a solicita, în mod legitim îndeplinirea de către noi a obligațiilor asumate prin angajamentul de susținere tehnică acordat (denumirea ofertantului/candidatului/grupului de operatori economici).

Data completării,
.....

Terț susținător,
.....
(semnătură autorizată)