

INFORMAȚII PERSONALE

Bogdan-Vasile Vasilescu

 Municipiul Craiova,, Județul Dolj (România)



 bogdanv2009@yahoo.com

EXPERIENȚA PROFESIONALĂ

16/01/2026 - prezent

9/11/2023 – ianuarie 2026

- **DIRECTOR DMEIRA - ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU**
- **SEF SERVICIU AVIZE/AUTORIZAȚII ADMINISTRAȚIA BAZINALĂ DE APĂ JIU**
 - Asigurarea gospodăriei unitare și durabile a resurselor de apă de suprafață și subterane și protecția acestora împotriva epuizării și degradării, precum și repartitia ratională și echilibrată a acestor resurse;
 - Asigurarea gospodăriei durabile a resurselor de apă, aplicarea strategiei și a politicii naționale și urmărirea respectării reglementărilor în domeniu, precum și a programului național de implementare a prevederilor legislației armonizate cu directivele Uniunii Europene;
 - Asigurarea gestionării și valorificării resurselor de apă de suprafață și subterane, cu potențialele lor naturale, și a fondului național de date din domeniu;
 - Asigurarea gospodăriei unitare și durabile a resurselor de apă de suprafață și subterane și protecția acestora împotriva epuizării și degradării, precum și repartitia ratională și echilibrată a acestor resurse;
 - Asigurarea organizării eficiente a rețelei de observații și măsurători în legătură cu monitoringul integrat al apelor – monitoringul cantitativ și calitativ de supraveghere pe toate mediile de investigare – ape, suspensii/sedimente și biota – în lumina prevederilor Directivelor Europene, a legislației naționale și a Manualului de operare;
 - Urmărirea alocării dreptului de utilizare a resurselor de apă de suprafață și subterane, în toate formele sale de utilizare, cu potențialele lor naturale, cu excepția resurselor acvatice vii, pe baza de abonamente, conform prevederilor legale, încheiate cu utilizatorii de apă;
 - Realizarea anualelor, sintezelor, rapoartelor de gospodărire a apelor;
 - Programarea campaniei de recoltare a probelor de apă (susbistemu rauri) conform manualului de operare;
 - Urmărirea realizării determinărilor indicatorilor de calitate de către laboratoarele de calitate a apelor; Analizarea volumelor/debitelor de apă utilizate pe categorii de resurse și utilizatori;
 - Constituirea și ținerea la zi fondul de date privind folosințele consumatoare de apă amplasate în zona de activitate a Administrației Bazinale de Apă
- **Biolog GRA – Sistemul de Gospodărire a Apelor Dolj**

02/06/2010 – 8/11/2023

EDUCAȚIE ȘI FORMARE

15/09/1992–25/06/2000

Scoala Gimnazială Faurești, Faurești (România)

15/09/2000–15/06/2004

Diploma de Bacalaureat

Grup Școlar "Petrache Poenaru" Balcești, Balcești

01/10/2004–15/06/2008

Diploma de licență

Universitatea din Craiova- Facultatea de Horticultura, Craiova (România)
-Specialitatea - Biologie- Chimie

19/11/2015–23/11/2015 **Certificat de Absolvire Expert accesare fonduri structurale si de coeziune europene**

Structural Eurofond & Training SRL, Bucuresti (România)

- accesare fonduri structurale si de coeziune europene

15/08/2015–19/08/2015 **Certificat de Absolvire Expert achizitii publice**

Structural Eurofond & Training SRL, Bucuresti (România)

- Expert achizitii publice

13/11/2015–19/11/2015 **Certificat de Absolvire Manager Proiect**

Structural Eurofond & Training SRL, Bucuresti (România)

- **2018 Absolvit - Facultate de economie si administrarea afacerilor**
- **Master in Managementul Organizatiilor Publice**
- **Absolvit 2024 - Universitatea Politehnica Timisoara – Departamentul Hidrotehnica**
Curs Postuniversitar- Dezvoltarea Durabila a Resurselor de Apa

COMPETENȚE PERSONALE

Limba(i) maternă(e) română

Alte limbi străine cunoscute

engleză

ÎNȚELEGERE		VORBIRE		SCRIERE
Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	
A2	A2	A2	A2	A2

Niveluri: A1 și A2: Utilizator elementar - B1 și B2: Utilizator independent - C1 și C2: Utilizator experimentat
Cadrul european comun de referință pentru limbi străine

Competențe de comunicare

- excelente competente dobandite prin experienta din cadrul activitatii profesionale
- comunicare interinstitutionala excelenta cu colegii de munca

Competențe organizaționale/manageriale

- abilitate de adaptare la medii de lucru interdisciplinare, competente in managementul negocierii si al conflictelor
- aptitudini de comunicare eficienta si lucru in echipa
- stabilirea de prioritati
- stabilirea si realizarea tintelor propuse

Competență digitală

AUTOEVALUARE				
Procesarea informației	Comunicare	Creare de conținut	Securitate	Rezolvarea de probleme
Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator independent	Utilizator elementar	Utilizator independent

Competențele digitale - Grilă de auto-evaluare

- o bună stăpânire a pachetului Microsoft Office (procesor de text, calcul tabelar, software pentru prezentări)

Permis de conducere

B1, B